

## 折衝力・交渉力向上研修実施要領（第1回、第3回、第4回）

### 1 目的

行政において発生する様々な折衝や紛争に対応するため、効果的な交渉技術及び適切なノウハウを修得することで、対人折衝能力の向上を図ります。（クレーム対応研修ではありません。）

### 2 対象者及び定員

折衝力・交渉力のさらなる向上を目指す職員  
90名（各回30名）

### 3 実施期日

第1回	令和6年6月6日(木)・7日(金)	計2日間
第3回	令和6年9月5日(木)・6日(金)	計2日間
第4回	令和6年9月12日(木)・13日(金)	計2日間

### 4 研修内容及び時間

別紙日程表のとおり

### 5 会場

愛知県自治研修所7階 701教室（第1回、第3回）、703教室（第4回）  
名古屋市中区丸の内2丁目5番10号 電話(052)223-3905

### 6 受講者情報

「〇〇担当〇年目」と記入してください。（入力例：「用地交渉担当2年目」）

### 7 研修方法

講義及び演習

### 8 事前学習課題

様式「研修事前課題シート」をダウンロードし、各項目に御記入のうえ、次の期日までに、Eメールにて研修センターへ提出のうえ、研修当日に1部持参してください。なお、提出の際はファイル名を「【団体名 氏名】折衝力・交渉力事前課題」としてください。

（提出先）愛知県市町村振興協会研修センター 二村 まで

e-mail：[as.kenshu@a-kenshu.jp](mailto:as.kenshu@a-kenshu.jp)

（期日）

第1回：令和6年5月23日(木)

第3回：令和6年8月22日(木)

第4回：令和6年8月29日(木)

### 9 その他

- ・所属団体で使用している名札をお持ちください。
- ・本研修は、グループワークを実施しますので、ご了承いただきご参加ください。